

COMUNICATO N. 321

Conegliano, 02 marzo 2019

**AI DOCENTI**

**e.p.c. al PERSONALE ATA**

**OGGETTO: Convocazione dei Consigli di Classe marzo 2019**

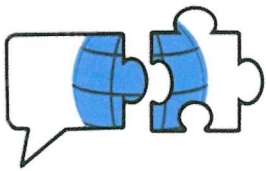
I Consigli di classe si riuniranno secondo il calendario sotto riportato per discutere il seguente O.d.G.:

1. *Verifica della programmazione educativa-didattica;*
2. *Esiti dei recuperi del I^ Trimestre e valutazione intermedia del II^ Periodo;*
3. *Situazione generale della classe.*
4. *Monitoraggio Piano di Miglioramento in riferimento agli obiettivi (vedi Allegato1).*

Lunedì 11.03.2019	14.30-15.30	2AT	5BT	5EL	
	15.30-16.30		3BT	1DL	
	16.30-17.30	1AT	4BT	2DL	
Martedì 12.03.2019	14.30-15.30	5AT	3FT	1AL	3DL
	15.30-16.30	3AT	5FT		5DL
	16.30-17.30	4AT	4FT	2AL	4DL
Mercoledì 13.03.2019	14.30-15.30	2BT		5BL	1CL
	15.30-16.30		1ET	3BL	
	16.30-17.30	1BT	2ET	4BL	2CL
Giovedì 14.03.2019	14.30-15.30		5ET	5CL	
	15.30-16.30	1CT	3ET	3CL	
	16.30-17.30	2CT	4ET	4CL	
Venerdì 15.03.2019	14.30-15.30			5AL	
	15.30-16.30	1DT		3AL	
	16.30-17.30	2DT		4AL	
Lunedì 18.03.2019	14.30-15.30	5CT	3DT		
	15.30-16.30	3CT	5DT	2BL	
	16.30-17.30	4CT	4DT	1BL	

In relazione ai punti 1 e 2 i docenti provvederanno a:





- a) Verificare l'attuazione del progetto educativo-didattico. I docenti delle classi 5<sup>e</sup> in riferimento anche alla realizzazione del documento di classe (ex documento del 15 Maggio) per come definito dalla riforma per il nuovo Esame di Stato (D.Lgs. 62/2017);
- b) Verbalizzare i risultati delle verifiche compiute nelle materie nelle quali gli studenti avevano riportato voti insufficienti nel 1<sup>^</sup> Trimestre a.s. 2018-2019: le prove dovranno essere documentate (comma1, art. 5 dell' O.M. 92/2007)
- c) Valutare i processi di apprendimento realizzati nella prima fase del 2<sup>o</sup> periodo a.s. 2018-2019.

I docenti dovranno registrare gli esiti dei Recuperi del I<sup>^</sup> Trimestre nell' apposita area del registro elettronico ed i docenti coordinatori utilizzeranno la scheda **CLA-2** per esprimere le valutazioni intermedie del II<sup>^</sup> Periodo.

La scheda CLA-2, a disposizione dei docenti sul sito dell'Istituto, verrà compilata solo per gli allievi con carenze.

I docenti coordinatori di classe sono delegati dallo scrivente a presiedere i Consigli di Classe di propria competenza.

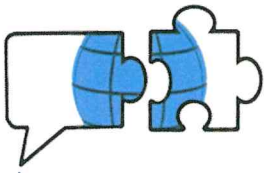
In relazione al punto 4 si allega scheda di monitoraggio (Allegato 1) da compilare collegialmente in tutte le sue parti e da consegnare contestualmente al verbale.

VG/kf/ig



Il Dirigente scolastico  
Prof. Vincenzo Giofrè





ALLEGATO 1

**Monitoraggio del Piano di Miglioramento  
(in riferimento agli obiettivi di processo)**

Classe \_\_\_\_\_

Anno scolastico 20..../.....

Obiettivi di processo	Livello di miglioramento riscontrato (1= min. - 4=max., ND= non definito)	Strategie applicate
Mettere in atto strategie diversificate anche per gruppi (cooperative learning, peer to peer, classe rovesciata, uso di piattaforme, ....)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> ND <input type="checkbox"/>	Cooperative learning <input type="checkbox"/> Peer to peer <input type="checkbox"/> Flipped classroom <input type="checkbox"/> Uso di piattaforme <input type="checkbox"/> Altro _____ _____
Il CdC ha individuato una o più competenze di cittadinanza a cui dare priorità, tra quelle indicate nella programmazione annuale?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Quali _____ _____	
Realizzare almeno una UdA in tutte le classi del biennio ed una nel 60% delle classi del triennio utilizzando la modulistica a disposizione	Titolo _____ Avviata <input type="checkbox"/> Conclusa <input type="checkbox"/> Non avviata <input type="checkbox"/> Non programmata <input type="checkbox"/> * *Motivo: _____ _____	
Inserire nella didattica della matematica attività strutturate sul modello INVALSI	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> * Quali _____ _____	*Motivo: _____ _____

